



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA DI BELLE ARTI
NAPOLI

Prot. n. 3647 del 9 luglio 2013

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA RELATIVA ALLA
FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ISTITUTO ABPR24 DI
RESTAURO PER LA PITTURA - A.A. 2013/2014.**

IL DIRETTORE

VISTA la legge del 21 dicembre 1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il D.P.R. del 28 febbraio 2003 n. 132 concernente il “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali”;
VISTO il D.P.R. dell'8 luglio 2005 n. 212 recante la disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Accademie di Belle Arti e in particolare le Tabelle A e B;
VISTO il Regolamento di Contabilità e Finanza adottato dall'Accademia di Belle Arti di Napoli e approvato con decreto direttoriale n. 501 del 1° giugno 2006;
VISTO il D.M. n. 89 del 3 luglio 2009 e n. 123 del 30 settembre 2009 emanati ai sensi e secondo le procedure di cui all'articolo 10 del D.P.R. dell'8 luglio 2005 n. 212 e recante disposizioni relative alla definizione delle aree disciplinari, dei settori artistico-disciplinari, delle declaratorie e dei campi disciplinari di competenza, nonché le corrispondenze fra le attuali classi di concorso e i nuovi codici e dei criteri relativi agli obiettivi e alle attività formative qualificanti necessarie per ciascun corso;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 87/2009 e i successivi decreti applicativi ed in particolare il Decreto Interministeriale n. 302 del 30.12.2010 e il D.M. n. 81 del 23.06.2011;
VISTO il D. I. del 30 dicembre 2010 n. 302 che ha integrato il D. M. n. 89 del 3 luglio 2009 con la definizione di nuovi settori artistico-disciplinari, con le connesse declaratorie e campi disciplinari di competenza, specifici del percorso formativo a ciclo unico di durata quinquennale in Restauro”;
VISTO il D.M. 23 giugno 2011, n. 81 che definisce gli ordinamenti curriculari dei profili formativi professionalizzanti del corso di diploma accademico di durata quinquennale in Restauro, abilitante alla professione di “Restauratore di beni culturali”;
VISTI il D.M. del 24 maggio 2011 n. 67 istitutivo dei bienni specialistici sperimentali e il D.M. 19 luglio 2011 n. 97 istitutivo dei trienni accademici ordinamentali;
VISTO il D.M. n. 204 del 30 dicembre 2011 istitutivo del corso di diploma accademico di II livello di durata quinquennale in Restauro, abilitante alla professione di “Restauratore di Beni Culturali”;
VISTO il Regolamento Didattico approvato dal Consiglio Accademico il 21 giugno 2011 e dal MIUR con D.D. del 23 maggio 2012 n. 263 che approva anche il triennio ordinamentale di Cinema, Fotografia e Televisione;
VISTA l'esigenza di indire una procedura selettiva per le esigenze suddette;
VISTI i relativi piani di studio per l'anno accademico 2013/2014;
VISTI il piano dell'offerta formativa approvato dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione e il conseguente Manifesto degli Studenti per l'a.a. 2013-2014;
VISTA la delibera del Consiglio Accademico del 10.05.2013;

DECRETA

Art. 1

E' indetta una selezione pubblica, per titoli, per la formazione di una graduatoria d'Istituto, per l'anno accademico 2013/2014, per il seguente insegnamento il cui contenuto formativo è delineato nelle declaratorie:

ABPR24 – Restauro per la pittura – docente I^ fascia

I contenuti scientifico-disciplinari comprendono l'analisi dei supporti dei dipinti, siano essi tavole, tele o superfici murali, i metodi di valutazione dello stato di conservazione e delle eventuali cause di degrado con le relative schede tecniche, la storia delle tecniche pittoriche (tempera a uovo ed a olio, affresco, encausto, colori ad olio, etc.) e la disamina delle differenti metodologie e tecniche di intervento. Comprendono inoltre una attività laboratoriale finalizzata all'esecuzione di interventi conservativi su opere d'arte mediante lavoro di pulitura, consolidamento della pellicola pittorica o degli intonaci, riempimento delle lacune, eventuali rintelature e quanto altro necessario ai fini del restauro.

Campi disciplinari

Restauro dei dipinti su tela e su tavola

Restauro degli affreschi e dei dipinti murari

Restauro del tessuto

Restauro dell'arte contemporanea

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

1 - età non inferiore agli anni diciotto;

2 - cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;

3 - idoneità fisica all'impiego;

4 - godimento dei diritti civili e politici;

5 - assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e di non avere in atto alcuna controversia con l'Accademia di Belle Arti di Napoli;

6 - non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

7 - adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati dell'Unione Europea);

I requisiti di accesso alla selezione sono tassativamente quelli previsti dall'art. 3 del Decreto Interministeriale n. 87/2009, e dai successivi decreti applicativi ed in particolare il Decreto Interministeriale n. 302 del 30.12.2010 e il D.M. n. 81 del 23.06.2011.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi con riserva.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dai requisiti di ammissione come sopra descritti.

Art. 3

Domanda e termine per la presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, recante sulla busta la dicitura "Graduatoria d'Istituto Codice e Disciplina", dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo dell'Accademia, dal lunedì al venerdì dalle ore 12,00 alle ore 13,00, oppure trasmessa a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

Accademia di Belle Arti - Via Costantinopoli, 107/A (80138) NAPOLI entro il termine perentorio delle ore **13,00 del 9 agosto 2013** o con Pec **accademianapoli.protocollo@postecert.it**

La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. In questo caso, al fine di assicurare la tempestività delle procedure, l'interessato è tenuto a far pervenire copia della domanda **entro il medesimo termine anche via fax al n. 081/444245**. L'intempestività della domanda determina l'esclusione della procedura.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema del modulo che viene allegato al bando di concorso .

Le domande dovranno essere corredate di autocertificazione attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio nonché di un curriculum debitamente firmato in cui siano elencati i titoli artistico culturali e professionali. In particolare i candidati dovranno documentare l'attività artistica e/o scientifica svolta nell'ambito specifico della disciplina per la quale si concorre, le esperienze didattiche acquisite ed ogni altro titolo utile per il completo inquadramento culturale, artistico e professionale. Le pubblicazioni devono essere presentate in originale, in copia autentica oppure in fotocopia corredata da apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n.445/2000.

Con riguardo a questi ultimi, la Commissione ha facoltà di richiedere al candidato, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, l'esibizione entro il termine di dieci giorni, degli originali o di riproduzione (fotostatiche o su supporto ottico) dei titoli dichiarati.

Alla domanda devono essere allegati:

- a) copia del codice fiscale e di un documento di identità;
- b) autocertificazione attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio;
- c) curriculum con firma autografa, dell'attività artistica, scientifica e didattica;
- d) elenco con firma autografa, di altri titoli o documenti che il candidato ritiene utile ai fini della selezione;
- e) eventuali pubblicazioni che devono essere presentate in originale o in copia autentica oppure in fotocopia autocertificata con la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000; tale dichiarazione può essere unica per tutte le pubblicazioni inviate in copia o apposta in calce alla copia stessa. Le pubblicazioni devono essere state stampate e devono essere stati adempiuti gli obblighi previsti dal D.P.R. 252/2000. Per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa il codice ISBN o altro equivalente.

Per i candidati stranieri la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero e autocertificata.

Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma, saranno escluse quelle prive di sottoscrizione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La documentazione artistica presentata per il concorso potrà essere ritirata dal candidato, previa richiesta scritta, entro il termine perentorio di mesi 3 (tre) dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva. Superato tale termine, la documentazione verrà distrutta.

Art. 4 **Commissione esaminatrice**

La Commissione giudicatrice, sentito il Consiglio Accademico, è costituita con decreto del Direttore, e sarà composta dal Direttore dell'Accademia o da un suo delegato, con funzione di Presidente, e da tre docenti di ruolo dell'Accademia di materie corrispondenti e/o affini al settore disciplinare. Nel caso non vi sia disponibilità di tre docenti di ruolo della materia, possono essere chiamati a comporre la commissione anche docenti titolari di discipline simili e/o affini, o comunque giudicati esperti della materia.

Art. 5

Formazione e approvazione della graduatoria

La valutazione dei titoli è effettuata ai sensi della tabella di valutazione allegata alla C.M. n. 3154 del 9 giugno 2011 e successive modifiche ed integrazioni.

L'Istituzione si riserva di utilizzare le graduatorie di Istituto in oggetto fermo restando che tali cattedre non siano oggetto di movimenti del personale o che vengano coperte da personale avente diritto poiché destinatario di Contratto a Tempo Indeterminato o individuato per Contratto a tempo determinato sulla base delle Graduatorie Nazionali ad esaurimento o Graduatorie Nazionali di cui alla Legge 143/04.

Al termine della selezione, la Commissione Giudicatrice formulerà la graduatoria di merito.

La votazione complessiva, per ciascun candidato, ai fini dell'inserimento in graduatoria è determinata sommando i voti conseguiti secondo quanto previsto dalla nota del MIUR-AFAM prot. n. 3154 del 9 giugno 2011 e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria provvisoria è pubblicata all'Albo dell'Istituzione ed entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati reclami per eventuali errori materiali.

Successivamente il Direttore procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego e alla sua immediata pubblicazione all'Albo dell'Istituzione.

La graduatoria rimane efficace per l'anno accademico 2013/2014, salvo proroghe deliberate dagli organi competenti e potrà essere utilizzata per le disponibilità che si dovessero verificare nello stesso periodo di validità e per un massimo di altri due anni.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 sulla trasparenza amministrativa e all'accesso ai documenti amministrativi, gli uffici dell'Accademia adotteranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

Art. 6

Assunzione con contratto individuale di lavoro

L'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo determinato, dei candidati utilmente collocati in graduatoria, avverrà in caso di vacanza dei posti in organico o per necessità temporanee dipendenti da assenze del personale in servizio.

I candidati stipuleranno un contratto individuale di lavoro a tempo determinato finalizzato a ricoprire l'incarico di Docente secondo gli insegnamenti elencati nell'art. 1 e dal quale discendono tutti gli obblighi di servizio scaturenti dall'applicazione del C.C.N.L. - AFAM vigente, quali l'espletamento del monte ore assegnato, la partecipazione alle riunioni degli organi collegiali, lo svolgimento di esami e tesi.

La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa amministrazione comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora i destinatari assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Art. 7

Trattamento dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa Istituzione per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto.

Art. 8 **Impugnativa**

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, l'esclusione della stessa e la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 (sessanta) giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla data di notifica e/o pubblicazione. I candidati che hanno ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura in atto, vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva ed avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo determinato soltanto al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole nel corso dell'anno accademico.

Il presente bando, unitamente agli allegati, sarà pubblicato sul sito Web di questa Accademia – www.accademiadinapoli.it e sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - <http://afam.miur.it> , sarà inoltre affisso all'albo di questa Accademia.

Napoli, 9 luglio 2013

F.to IL DIRETTORE
Prof. Giovanna Cassese

Allegato 1 – Modello di domanda
Allegato 2 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione
Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Allegato 1

Al Direttore dell'Accademia di
Belle Arti di Napoli
Via Costantinopoli, 107/A
80138 NAPOLI

Modello di Domanda

Il / La sottoscritto/a _____
Codice fiscale _____ nat_ a _____
(prov _____) il _____ e residente in _____
_____(prov _____), via _____
_____ n. _____ c.a.p. _____ tel. _____ cell. _____

CHIEDE

Di essere ammess_ alla procedura di formazione della graduatoria d'Istituto relativa all'anno accademico 2013/2014 per l'insegnamento di:

(codice) (denominazione)

A tale fine, ai sensi della Legge n. 15/68 del D.P.R. n. 403/98 e T.U. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, dichiara, oltre a quanto sopra, e sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino _____;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
(se cittadino italiano);
- 3) di godere dei diritti civili e politici anche in _____ (stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
rilasciato da _____ in data _____
(qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si specifichi che lo stesso è stato già riconosciuto equipollente al titolo italiano e da quale autorità italiana è stato riconosciuto tale);
- 6) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (riservato unicamente ai cittadini della UE);
- 7) di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lett. d) del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- 9) di eleggere il proprio recapito al seguente indirizzo : _____
_____ tel _____

e di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo fin d'ora che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato oppure la mancanza o tardiva

comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possono essere trattati per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Luogo e data _____

Firma

Allegati:

- copia del codice fiscale;
- copia del documento di identità,
- autocertificazione con firma autografa attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio;
- curriculum, reso sotto forma di autocertificazione, con firma autografa;
- elenco con firma autografa di altri titoli e documenti ritenuti utili ai fini del concorso.

Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

_____ l _____ sottoscritt _____

nato a _____ (prov. _____)

il _____ residente a _____

in via _____ n. _____

- consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445;

- ai sensi e agli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000;

- sotto la propria responsabilità;

dichiara

di aver conseguito i seguenti **titoli di studio**:

_____ nell'anno _____ con voti _____ presso _____

_____ nell'anno _____ con voti _____ presso _____

_____ nell'anno _____ con voti _____ presso _____

_____ nell'anno _____ con voti _____ presso _____

_____ nell'anno _____ con voti _____ presso _____

(luogo e data)

(firma per esteso)

Allegati:

- fotocopia documento identità.

TITOLI DI SERVIZIO

n.	Materia	Codice	Periodo	Giorni	Istituzione

Data, _____

(firma per esteso)

Allegato 3

DICHIARAZIONE SOTTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto/a _____

nato a _____ (prov. _____)

il _____ e residente a _____

_____ (prov. _____) in via _____

_____ n. _____ tel. _____

cell. _____

- consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445;
- ai sensi e agli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000;
- sotto la propria responsabilità;

dichiara

di possedere i titoli artistico-culturali e professionali come da elenchi allegati.

(luogo e data)

(firma per esteso)